

Mest brukte lovhjemler:

- Nedenfor har vi satt inn de mest brukte lovhjemlene i forhold til type saker og dokumenter innen studiefeltet basert på offentlighetsloven og forvaltningsloven. Vi gjør oppmerksom på at **alle** saker og dokumenter skal vurderes uavhengig av hverandre med hensyn til hjemmelsgrunnlag. Hvis journalposten ikke inneholder noen opplysninger som skal unntas offentligheten, skal det ikke påføres hjemmel.

Skjerming av tittel og navn

- Saksmapper for studenter skal alltid ha hjemmel da registreringer i saken inneholder fødselsnummer.
- En saksmappe gradert på FS-nivå kan inneholde journalposter med og uten påført hjemmel.
- En saksmappe gradert på S-nivå uten skjerming av tittel/avsender/mottaker kan ha FS eller uskjermede journalposter
- Saksmapper gradert på S-nivå med skjerming av tittel/avsender/mottaker og SX-nivå, skal ikke ha journalposter gradert på et nivå som avslører informasjon som tidligere er skjermet i saksmappen eller andre journalposter.

<p>FS – Karakter, vitnemål og eller fødselsnummer</p> <ul style="list-style-type: none"> Fødselsnummer: Offentlighetsloven §26 femte ledd Karakter, vurdering, vitnemål: Offentlighetsloven §26 første ledd Forskningsideer: Offentlighetsloven §26 fjerde ledd Bilde av person: Offentlighetsloven §26 tredje ledd 	<p>S – Opplysninger om helse eller andre taushetspliktige forhold</p> <ul style="list-style-type: none"> Taushetsplikt: Offentlighetsloven §13, fvl. §13 første ledd <p>SX – Særlige sensitive opplysninger om helse eller andre taushetspliktige forhold</p> <ul style="list-style-type: none"> Taushetsplikt: Offentlighetsloven §13, fvl. §13 første ledd (fusk, skikkethetsvurdering, ...)
--	--

Forklaring til tabell

Sakstittel	Klass.	Journalposttittel	Type	Avsender/Mottaker	Skjerme avs./mot.	Hjemmel	Merknad
<p>Sakstittel: Deler av tittel med rød tekst skal skjermes hvis innholdet oppfyller krav til skjerming, som taushetsbelagte opplysninger.</p> <p>Klassering.: Angir rekkefølge på klasseringsnøkkel: 1. klassering fødselsnummer (11 siffer), 2. klassering tallkode fra NTNUs arkivnøkkel. I alle student-saker skal klassering fødselsnummer før arkivnøkkel.</p> <p>Journalposttittel: Deler av tittel med rød tekst skal skjermes hvis innholdet oppfyller krav til skjerming</p>			<p>Type: Angir enten Inngående, Utgående, N-notat eller X-notat.</p> <p>Avsender/mottaker: Merknad for typisk avsender/mottaker for journalposten.</p> <p>Skjerme: Om avsender/mottaker skal skjermes hvis krav til skjerming oppfylles.</p>		<p>Hjemmel: Angir den hjemmelen som er vanligst å bruke for den spesifikke journalposten. Alltid individuell vurdering av innhold for riktig hjemmel.</p> <p>Merknad: Merknad.</p>		

Studieforløp

For sak: Arkivdel: **STUDENT**; Tilgangskode: **FS – Felles Studiesaker offl. §26 femte ledd. (med unntak)**

Merk: Da innholdet i dokumentene kan variere er det viktig å vurdere hjemmelsgrunnlag hvert enkelt dokument. «Hjemmel» angir hjemmelsgrunnlag som er vanligst å bruke for den spesifikke journalposten.

Sakstittel	Klass.	Journalposttittel	Type	Avsender/Mottaker	Skjerm avs/mot	Hjemmel	Merknad
Fornavn Etternavn - programkode - Godkjenning av ekstern utdanning	Fødselsnummer. 377	Søknad om forhåndsgodkjenning av ekstern utdanning - lærested - programkode	I		NEI		Navn på lærested skrives fullt ut + forkortelse. Skriv på prioritet hvis nødvendig.
		Svar på søknad om forhåndsgodkjenning av ekstern utdanning - lærested - programkode	U		NEI		
		Revidert søknad om forhåndsgodkjenning - lærested - programkode	I		NEI		
		Svar på revidert søknad om forhåndsgodkjenning - lærested - programkode	U		NEI		
		Søknad om innpassing/endelig godkjenning av ekstern utdanning - lærested - programkode	I		NEI	FS: Offl. § 26 første ledd	Foreligger en forhåndsgodkjenning, velg endelig godkjenning. Hvis ikke, velg innpassing.
		Svar på søknad om innpassing/endelig godkjenning av ekstern utdanning - lærested - programkode	U		NEI		Gjelder også studier med avtaler om overføring mellom universitet
Fornavn Etternavn - programkode - Studieprogresjon	Fødselsnummer. 371	Søknad om redusert studieprogresjon - programkode	I	Fra student til institutt	NEI		Innhold i dokumentasjonen avgjør om det skal være skjerming og evt. Nivå.
		Svar på søknad om redusert studieprogresjon - programkode	U		NEI		
		Søknad om unntak fra regel om studieprogresjon - programkode	I	Fra student til institutt	NEI		

		Svar på søknad om unntak fra regel om studieprogresjon - programkode	U		NEI		
		Søknad om status som toppidrettsutøver - programkode	I	Fra student til studenttjenester	NEI		
		Svar på søknad om status som toppidrettsutøver - programkode	U		NEI		
		Individuell utdanningsplan - programkode	U		NEI		
		Søknad om godkjenning av selvvalgt studium/pensum - emnekode - programkode	I		NEI		
		Svar på søknad om godkjenning av selvvalgt studium/pensum - emnekode - programkode	U		NEI		
Fornavn Etternavn - programkode - Tilrettelagt studium		Se egen rutine: Tilrettelegging					
Fornavn Etternavn - programkode - Eksperter i team – EiT	Fødselsnummer. 376.3	Søknad om fritak fra Eksperter i team - EiT - programkode	I	Fra student til fakultet	NEI		Innhold i dokument avgjør om hjemmel skal påføres
		Svar på søknad om fritak fra Eksperter i team - EiT - programkode	U		NEI		
		Søknad om bytte av landsbytype – intensiv/langvarig – Eksperter i team – EiT – programkode	I	Fra student til fakultet	NEI		
		Svar på søknad om bytte av landsbytype – intensiv/langvarig – Eksperter i team – EiT - programkode	U		NEI		
Fornavn Etternavn – programkode – Bytte av CMED-gruppe	Fødselsnummer. 39	Søknad om bytte av CMED-gruppe - programkode	I		NEI		Saksgang - se https://innsida.ntnu.no/wiki/-/wiki/Norsk/CMED-grupper+-+Inndeling+og+bytte

		Svar på søknad om bytte av CMED-gruppe - programkode	U		NEI			
		Klage på avslag på søknad om bytte av CMED-gruppe - programkode	I		NEI			
		Svar på klage på søknad om bytte av CMED-gruppe - programkode	U		NEI			
Fornavn Etternavn - CMEDFORSK - Forskerlinjen i medisin	Fødselsnummer. 513.2	Søknad om opptak til forskerlinjen - CMEDFORSK	I	Fra student til fakultet	NEI	FS: Offl. § 26 femte ledd FS: Offl. § 26 første ledd		
Fornavn Etternavn - programkode - Feltarbeid - semester år	Fødselsnummer. 342	Introduksjonsbrev – programkode	U		NEI			
		Søknad om forhåndsgodkjenning av feltarbeid - land - programkode	I		NEI			
		Svar på søknad om forhåndsgodkjenning av feltarbeid - land - programkode	U			NEI		
		Feltkort for deltaker – sted – land - programkode	I			NEI		Hjemreisedato settes som forfallsdato på journalpost. Feltkort kan registreres på samlesak.
Fornavn Etternavn - Programkode - Tap av studierett	Fødselsnummer. 515	Varsel om tap av studierett	U		NEI		Varsel om tap kan registreres på samlesak	
		Vedtak om tap av studierett - programkode	U		NEI		Studentsak opprettes ved vedtak om tap av studierett	
		Klage på vedtak om tap av studierett - programkode	I			NEI	S: Offl. § 13, Fvl. § 13 første ledd	
		Svar på klage om vedtak om tap av studierett - programkode	U			NEI		
Fornavn Etternavn - programkode –	Fødselsnummer. 513.6	Søknad om permisjon - programkode	I		NEI	S: Offl. § 13, Fvl. § 13 første ledd	Innhold i dokumentasjonen avgjør skjerming og evt. nivå	

Permisjon og avbrudd fra studier		Svar på søknad om permisjon - programkode	U		NEI		
		Student sluttet – programkode	I		NEI	S: Offl. § 13, Fvl. § 13 første ledd	Innhold i dokumentet avgjør om skjerming.
		Student sluttet – programkode	U		NEI		
Fornavn Etternavn - programkode - Bekreftelser og attester	Fødselsnummer. 375	Bekreftelse på studentstatus/fullført grad - programkode	U		NEI		Trenger ikke å registreres i ePhorte, bekreftes fra FS
		Attest fra faglærer	U		NEI		
		Bekreftelse - medlem av referansegruppe - emnekode	U		NEI		
		Bekreftelse på behov for ny politiattest - programkode	U		NEI		
Fornavn Etternavn - programkode - Gjennomføring av obligatorisk aktivitet For sak: Arkivdel: STUDENT Tilgangskode: S Offl. §13, fvl. §13 første ledd	Fødselsnummer. 371	Varsel om fravær fra obligatorisk aktivitet - emnekode	U		JA	S: Offl. § 13, Fvl. § 13 første ledd	
		Dokumentasjon på gyldig fravær fra obligatorisk aktivitet - emnekode	I		JA	S: Offl. § 13, Fvl. § 13 første ledd	
		Vedtak om ikke godkjent obligatorisk aktivitet - emnekode	U		JA	S: Offl. § 13, Fvl. § 13 første ledd	
Fornavn Etternavn - programkode - Fritak fra obligatorisk aktivitet / oppstartsdager	Fødselsnummer. 371	Søknad om fritak for obligatorisk aktivitet - emnekode	I		NEI	FS: Offl. § 26 første ledd	
		Svar på søknad om fritak for obligatorisk aktivitet - emnekode	U		NEI		

		Søknad om fritak for oppstartsdager – programkode	I	Fra student til institutt	NEI	S: Offl. § 13, Fvl. § 13 første ledd	
		Svar på søknad om fritak for oppstartsdager - program	U		NEI		